



cfa
auto
mâcon



Brevet de Technicien Supérieur

Maintenance des véhicules



Option A
Voitures particulières



Option B
Véhicules transport routier



Choisissez le CFA Automobile à Mâcon !

Créé en 1971, le **C**entre de **F**ormation d'**A**pprentis Automobile à Mâcon est à l'heure actuelle un des plus importants de France dans le domaine automobile.

Géré par la CCI de Saône-et-Loire, il propose des formations en apprentissage, du CAP au BAC PRO en 3 ans et au BTS, dans les métiers de la maintenance des véhicules et matériels, de la carrosserie-réparation et du magasinage.

En moyenne, plus de 600 apprentis fréquentent le CFA chaque année et près de 1600 entreprises sont partenaires du CFA.

En 2019, le taux de réussite était de 88 % toutes filières confondues.

Créé en 2001, la première promotion du **BTS MV** est sortie en 2003 et le taux de réussite à l'examen en 2019 dépassait les 92 %.

SOMMAIRE

1. Le métier	P. 4
2. L'organisation de la formation	P. 5
2.1 La formation au centre	P. 5
2.2 La formation en entreprise	P. 7
3. L'évaluation des compétences : la délivrance du diplôme	P. 8
3.1 L'inventaire des épreuves et description des modalités d'évaluation	P. 8
3.2 L'épreuve Gestion des interventions	P. 9
3.3 L'épreuve Professionnelle de Synthèse	P. 9
4. Aide pour la recherche d'une entreprise	P. 10
4.1 L'entreprise d'accueil	P. 10
4.2 Les activités d'intervention et de diagnostic nécessaires	P. 10
5. Conditions d'admission	P. 11
5.1 Les niveaux requis	P. 11
5.2 Le dossier de candidature	P. 11
5.3 Tests de sélection	P. 11
6. La restauration	P. 12
7. Les possibilités d'hébergement	P. 12

Le titulaire du **BTS MV** exerce son activité à la fois sur le plan **technique** et sur celui de la **communication**

→ SUR LE PLAN **TECHNIQUE**

- il est capable de concevoir, de mettre en œuvre et d'optimiser un processus de maintenance ou d'après-vente de véhicules automobiles.
- il est capable d'organiser, de gérer et d'adapter un atelier de Maintenance ou d'Après-vente, en tenant compte de contraintes humaines, commerciales, financières et techniques.

→ SUR LE PLAN DE LA **COMMUNICATION**

- il est capable de déceler les besoins réels de la clientèle, afin de mettre en œuvre les actions susceptibles de la satisfaire.
- il est capable de gérer les ressources humaines d'un atelier de Maintenance ou d'Après-vente, en particulier dans le domaine de la formation.

Du fait de ces compétences, il peut être employé dans un atelier de maintenance ou une plateforme d'assistance où il peut être:

- technicien(ne) diagnostic et maintenance,
- réceptionnaire après-vente
- conseiller technique
- chef d'équipe atelier
- conseiller(e) technique « hotline » pour un constructeur ou un équipementier
- gestionnaire d'atelier

3 L'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES : DELIVRANCE DU DIPLÔME

3.1 L'inventaire des épreuves et description des modalités d'évaluation

Epreuves	Unités	Coef.	Formes d'évaluation			Observations
			écrite	orale	pratique	
Epreuves obligatoires						
E1 – Culture Générale et Expression	U1	3	4:00			
E2 – LV 1 / Anglais	U2	2		0 :30 +		CCF 2 situations
E3- Mathématiques et Physique- Chimie						
Sous épreuve : Mathématiques	U31	2	1:50			CCF 2 situations
Sous épreuve : Sciences physiques	U32	2			2 :00	CCF 2 situations
E4 – Analyse des systèmes et contrôle des performances	U4	5	6:00			
E5 : Gestion des interventions						
Sous épreuve : Relation client	U51	2				CCF 1 situation
Sous épreuve : Intervention sur véhicule	U52	5			6:00	CCF 1 situation
E6 – Epreuve professionnelle de synthèse :						
Sous épreuve : Connaissance de l'entreprise	U61	2		0:25		Dossier à réaliser
Sous épreuve : Mesure et analyse	U62	5		0:25		
Epreuve facultative						
EF1 – LV 2	UF1	1		0:20		Préparation 0:20

2.2 La formation en entreprise

Activités en entreprise permettant d'acquérir les compétences nécessaires

ACTIVITÉS	TÂCHES PROFESSIONNELLES
A1 Effectuer un diagnostic complexe	A1-T1 Confirmer le dysfonctionnement ressenti et énoncé par le client A1-T2 Recenser les informations techniques nécessaires au diagnostic A1-T3 Effectuer les contrôles, mesurer et relever les écarts par rapport aux données constructeur/équipementier A1-T4 Analyser le système en dysfonctionnement et interpréter les contrôles et mesures A1-T5 Compléter, si nécessaire, le diagnostic avec l'aide de la plateforme d'assistance ou tout intermédiaire équivalent A1-T6 Estimer le montant de l'intervention
A2 Réaliser les opérations de maintenance et de réparation complexes	A2-T1 Préparer l'intervention A2-T2 Remplacer, réparer et régler les éléments des systèmes complexes A2-T3 Paramétrer et configurer les systèmes complexes du véhicule A2-T4 Contrôler la qualité de l'intervention
A3 Organiser les activités de maintenance et de réparation	A3-T1 Planifier et organiser les interventions A3-T2 Superviser et contrôler les interventions A3-T3 Réaliser des actions d'accompagnement technique A3-T4 Assurer la gestion des outillages, équipements et documentation (mise à jour, conformité...) A3-T5 Participer à la politique qualité, hygiène, sécurité et environnement
A4 Assurer la relation client	A4-T1 Accueillir le client A4-T2 Réceptionner le véhicule A4-T3 Restituer le véhicule A4-T4 Dialoguer, échanger avec des tiers (expert, dépanneur, assureur, contrôleur technique)

2**L'ORGANISATION DE LA FORMATION**

La formation se déroule en **ALTERNANCE**, selon un rythme de :

- **2 semaines** de formation au **Centre** (pour un total de **1350 h** réparties sur **2 ans**)
- **2 semaines** de formation en **Entreprise**.

2.1 La formation au Centre**Volumes horaires des enseignements dispensés**

Matière	1^{ère} ANNEE		2^{ème} ANNEE	
	Volume hebdomadaire	Nombre de semaines	Volume hebdomadaire	Nombre de semaines
Culture générale et Expression	3,5	20	3,5	19
Anglais	2,5	20	3	19
Mathématiques	4	20	3,5	19
Sciences Physiques	2,5	20	3	19
Analyse fonctionnelle et structurelle	3	20	3	19
Mécanique	5	20	4	19
Technologie	9	20	9	19
Organisation de la maintenance après-vente	3	20	3	19
Gestion de la relation de service	2,5	20	3	19
	35 h		35 h	

L'enseignement de la TECHNOLOGIE

L'enseignement de la technologie a pour objectif de contribuer aux activités :

- de diagnostic des pannes et des dysfonctionnements,
- d'organisation des opérations de maintenance,
- de réalisation des opérations de maintenance,
- d'installation d'équipements complémentaires,
- de réalisations de réglages et de paramétrages de systèmes pilotés,
- de contrôle des performances des systèmes et véhicules,
- d'après-vente en milieu professionnel.

Les thèmes abordés pendant les cours :

- caractéristiques des véhicules,
- gestion des systèmes pilotés,
- acquisition et mesures sur les systèmes,
- motorisation,
- transmission de puissance,
- liaison au sol – suspension,
- freinage,
- production et utilisation de l'énergie électrique,
- production et utilisation des énergies auxiliaires (uniquement pour les VI),
- confort – aide à la conduite,
- sécurité active et passive,
- prévention des risques professionnels,
- protection de l'environnement.

3.2 L'épreuve Gestion des interventions (U51, U52)

Ces 2 épreuves se déroulent en CCF (**C**ontrôle en **C**ours de **F**ormation) de la façon suivante :

Sous épreuve U51 : Relation client

Coefficient : 2

Support de l'épreuve : un livret de compétences fourni au tuteur en entreprise, l'apprenti doit compléter des fiches correspondant aux différentes compétences

Les différentes activités à mener concernent :

- **la relation client** : cette activité doit être conduite par l'étudiant, l'activité doit être « vécue en autonomie » ou « accompagnée » (accueil, réception et restitution véhicule, échange avec expert, dépanneur...)
- **l'organisation du S.A.V.** permettant la mise en œuvre de la relation client : en fonction des entreprises, cette activité pourra être « observée » par l'étudiant. (planification, organisation, contrôle des interventions, gestion outillage, équipements, participation à la politique qualité)

Déroulement de l'épreuve : évaluation faite en entreprise, basée sur le livret de compétences et les fiches

Sous épreuve U52 : intervention sur véhicule

Durée : 6h

Coefficient : 5

Support de l'épreuve : un véhicule de génération actuelle à remettre en conformité dont un système est en dysfonctionnement. L'ordre de réparation est fourni, sur les 6h d'épreuve, le diagnostic prendra 2 à 4h et la remise en conformité prendra 2 à 4h.

3.3 L'épreuve Professionnelle de Synthèse (EPS : U61 et U62)

L'apprenti doit élaborer un dossier

Partie 1 : sous épreuve U61 : connaissance de l'entreprise

Coefficient : 2

Dossier contenant :

- une présentation de l'entreprise
- une analyse de l'activité à l'aide de 2 indicateurs (productivité, rentabilité, satisfaction client...)
- une fiche de suivi d'un équipement de mesure, de diagnostic ou de manutention (achat, visite périodique, étalonnage,...)
- une analyse critique de l'organisation d'une intervention, d'un constat ou de mesures prises (défaillance de livraison, manque d'outillages,...)

Déroulement de l'épreuve

Oral de 25 min dont 10 min de soutenance et 15 min d'échanges avec la commission d'interrogation se composant d'un enseignant de Technologie, d'un enseignant d'éco-gestion et d'un professionnel

Partie 2: sous épreuve U62 : mesures et analyse

Coefficient : 5

Cette partie doit mettre en évidence les relations entre les mesures réalisées lors des séances de TP et les principes physiques mis en jeu dans l'objectif de diagnostiquer des pannes complexes. L'apprenti sera amené à

- analyser des fonctionnements
- identifier les paramètres mesurables
- réaliser des mesures
- mettre en évidence les indicateurs de performance liés au diagnostic

Tout ceci sera détaillé dans le dossier à produire

Déroulement de l'épreuve

Oral de 25 min dont 10 min de soutenance et 15 min d'échanges avec la commission d'interrogation se composant de 2 enseignants de Technologie, et d'un professionnel

4 L'AIDE POUR LA RECHERCHE D'ENTREPRISE

Pour suivre la formation BTS, il vous faudra trouver un employeur et signer un contrat. Pour ce faire, vous devez commencer votre prospection le plus tôt possible en sollicitant vos relations personnelles, en prenant contact avec les entreprises susceptibles de vous accueillir, **en tenant compte des activités que vous devrez réaliser.**

4.1 L'entreprise d'accueil

Afin d'appréhender les compétences visées par le BTS MV, l'entreprise d'accueil doit comporter l'ensemble des fonctions relatives à la surface après-vente automobile (sauf dans les entreprises VTR) Chaque fonction devra présenter une structure propre (des locaux et du personnel attaché à cette fonction).

Exemple : un réceptionnaire, un magasinier, ...

4.2 Les activités d'intervention et de diagnostic nécessaires

Atelier de mécanique :

- participer à la réalisation et réaliser des opérations de maintenance de tout type et de tout niveau,
- participer à la réalisation et réaliser des opérations de diagnostic mettant en œuvre des matériels de contrôle.

Réception-accueil :

- participer à l'accueil (réception d'un client, élaborer un devis, un ordre de réparation, répondre à des appels téléphoniques,...),

Magasin, gestion commerciale et facturation, vente accessoires, VO, VN :

- participer à la gestion du magasin, présenter et commenter des factures, participer à la vente.

5.1 Les niveaux requis

Les niveaux requis pour un apprentissage en BTS MV sont les suivants :

- être titulaire d'un Baccalauréat Professionnel Maintenance de Véhicules Automobiles option voitures particulières ou véhicules transports routiers selon l'option du BTS choisie - mention recommandée -
- ou
- être titulaire d'un Baccalauréat STI 2D

5.2 Le dossier de candidature

Vous devez vous inscrire sur le site parcours sup à partir du 22 janvier 20202621.

Aussi, la signature d'un contrat d'apprentissage est indispensable à votre intégration au CFA. Nous vous invitons dès à présent à débiter vos recherches et à déposer votre candidature sur le site « Fiers d'être apprenti » :

www.apprentissage.region-bourgogne.fr

5.3 Tests de sélection

Des tests de sélection seront organisés au CFA. Merci de prendre contact avec notre établissement pour vous positionner sur une des dates ci-dessous :

- le mercredi 18 mars 2020
- le mercredi 25 mars 2020
- le mercredi 1^{er} avril 2020
- le mercredi 8 avril 2020
- le mercredi 15 avril 2020
- le mercredi 22 avril 2020

2 heures de tests écrits de 9h à 11h

- 20 min de Culture Générale et Expression
- 20 min d'Anglais (QCM)
- 20 min de Mathématiques (QCM)
- 20 min d'Analyse et Mécanique Appliquée
- 40 min de Technologie (QCM)

Après la correction des tests, vous serez convié à un entretien l'après-midi.

6 LA RESTAURATION

Restauration en self-service à partir de 12h

- Buffet d'entrées
- 2 plats chauds au choix
- Fromages
- Desserts

Tarif de la demi-pension 26.40 € – tarif 2019-2020

7 LES POSSIBILITES D'HEBERGEMENT

Nous pouvons vous proposer ces solutions :

- **Un hébergement au CFA : 96,80 € / semaine – tarif 2019-2020**
Tous les repas (matin, midi et soir) sont inclus dans le tarif.
- **Un hébergement à l'hôtel ESCATEL**
L'hôtel Escatel est situé à proximité du CFA (entre 5 et 10 min. à pied)
Pour tous renseignements : 03 85 29 02 50
- **Un hébergement en logements étudiants (Mâcon Habitat)**
Pour tous renseignements : 03-85-21-63-63
- **Autres solutions :** recherche d'un logement par le biais de bailleurs publics ou d'agences immobilières

Retrouvez toutes les possibilités de logements sur le site : www.macon.fr (rubrique vie pratique / habitat)

et aussi sur www.camval.fr (rubrique enseignement supérieur)

Nous pouvons également vous mettre en relation les uns avec les autres (suivant la formule retenue) pour partager une chambre double ou pour que vous puissiez avoir une chambre dans le même logement.